

Договор
об организации отдыха и оздоровления ребенка
в лагере с дневной формой пребывания
на базе МОУ ЦДТ «Горизонт»

г. Ярославль

" _____ " _____ 2024 г.
(дата заключения договора)

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Горизонт» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Кирилловой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамент образования мэрии города Ярославля от 23 октября 2015 г. № 01-05/844, с одной стороны, и _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем ___ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является оказание Организацией услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка, включающих в себя оказание услуг, обеспечивающих безопасное пребывание в лагере, образовательных, психологических, медицинских, правовых услуг, услуг по организации культурно-досуговой деятельности, по организации физической культуры и спорта, туристических и экскурсионных услуг, информационных и транспортных услуг.

II. Сроки, место и порядок оказания услуг

2.1. Сроки оказания услуг: с «03» июня 2024 г. по «27» июня 2024 г. (18 рабочих дней)

2.2. Место оказания услуг: Ул. Зои Космодемьянской дом 4 а.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг, о которых Заказчик уведомляется Организацией заблаговременно.

2.3. Программа деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, график работы лагеря, положение о лагере, правила поведения ребенка в лагере с дневным пребыванием детей и иные документы, регламентирующие деятельность Организации при оказании услуг, размещены на официальном сайте Организации <https://cdt-yar.edu.yar>.

2.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно (в соответствии с Приложением к настоящему Договору). При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2.5. Организация оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления:

- за счет средств областного и (или) городского бюджетов – при частичной оплате питания;
- за счет средств областного бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей;
- за счет средств городского бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей из многодетных семей;
- за счет средств родителей – при частичной оплате питания и оплате культурно-массовой работы.

III. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по организации отдыха и оздоровления составляет 0,0 рублей (согласно Протоколу решения родительского собрания от _____ 2024 г., сбор денежных средств на оплату мероприятий, а также на проезд, осуществлять ежедневно).

3.2. Оплата питания:

3.2.1 Стоимость питания в лагере составляет 0,00 рубля в день (0,00 рубля (18 дней)), в том числе за счет средств Заказчика 0,00 рублей в день (0,00 рублей (18 дней)).

3.2.2. Заказчик оплачивает часть платы за питание Ребенка в безналичной форме однократно в течение трех дней со дня получения квитанции на оплату через организации федеральной почтовой связи либо банки, терминалы оплаты, платежные системы из расчета 0,00 рублей в день на 18 рабочих дней – 0,00 рублей.

3.2.3. Средства, излишне перечисленные Заказчиком за питание ребенка в лагере, возвращаются Организацией по заявлению Заказчика на счет, указанный в заявлении. Расчет излишне перечисленных средств осуществляет Организация на основании таблиц посещаемости детей.

При определении суммы излишне перечисленных средств учитываются оплаченные дни отсутствия (непосещения) Ребенка в лагере в случае отчисления Ребенка из лагеря на основании заявления Заказчика ранее установленного срока окончания работы лагеря или отсутствия Ребенка в лагере по уважительной причине.

3.3. Оплата услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы:

3.3.1. Заказчик оплачивает расходы на организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы самостоятельно по факту посещения мероприятия

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Организация обязана:

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10»;

- национальным стандартом РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст.

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность лагеря.

4.1.2. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами и локальными актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

4.1.3. Обеспечить оказание услуг работниками Организации, которые на основании приказа по Организации выполняют функциональные обязанности сотрудников лагеря на период его работы.

4.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

4.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, личной гигиены, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

4.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

4.2. Организация вправе:

4.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случаях:

- непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора;

- отсутствия документов, подтверждающих внесение платы за питание в соответствии с подпунктом 4.3.2. пункта 4.3. настоящего Договора;

- при отказе Заказчика оплатить расходы за культурно-массовую и (или) физкультурно-спортивную работу;

- отсутствия медицинской справки установленного образца (или иных медицинских документов) о состоянии здоровья ребенка, содержащих сведения об отсутствии контактов с инфекционными больными, сведений о прививках;

- обнаружения у Ребенка признаков заболевания, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

4.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Предоставить Организации следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;

- сведения о профилактических прививках;

- документы, подтверждающие отнесение ребенка к льготной категории (в случае, если ребенок является таковым).

4.3.2. Представить документ, подтверждающий внесение оплаты за питание.

4.3.3. Оплатить расходы за организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы.

4.3.4. Самостоятельно обеспечить доставку Ребенка к месту оказания услуги и обратно в соответствии с режимом работы лагеря.

4.3.5. Информировать сотрудников лагеря о предстоящем отсутствии ребенка в лагере по уважительной причине не позднее, чем за одни сутки до первого дня отсутствия ребенка, и представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия.

4.3.6. Информировать администрацию лагеря о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка, в день приема его в лагерь.

4.3.7. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный Организации, по вине Ребенка.

4.4. Заказчик вправе:

4.4.1. Получать информацию по оказанию Организацией услуг.

4.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, правами и обязанностями Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Организации.

4.4.3. Забрать Ребенка из лагеря ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

4.4.4. Обращаться в Организацию со своими жалобами и предложениями.

4.4.5. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

VI. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены

существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

6.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- выявления предоставленных Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ею расходов по предоставлению услуг.

6.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи Сторон

Организация
Муниципальное образовательное
учреждение дополнительного
образования Центр детского творчества
«Горизонт»

Адрес места нахождения:
150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской,
д. 4а

Почтовый адрес:
150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской,
д. 4а

(ИНН/КПП) 7606037227/760601001

Расчетный счет:
03234643787010007100

К/с 40102810245370000065 в ОТДЕЛЕНИЕ
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по
Ярославской области

г. Ярославль

БИК 017888102

телефон/факс 8 (4852) 32-96-35

_____/М.А.Кириллова/

Заказчик

(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка

Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу _____

Адрес фактического проживания

телефон _____

(ФИО)

(подпись)

**ПЕРЕЧЕНЬ
мероприятий, организуемых для детей
в период оказания Организацией услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная /групповая)
1	Мероприятия по обеспечению безопасности	
	-Предоставление полноценного питания	групповая
	-Организация питьевого режима	групповая
	-Размещение	групповая
	- Проведение плановой эвакуации	групповая
	-Обеспечение возможности для соблюдения правил личной гигиены	групповая
	- Обеспечение пропускного режима	групповая
	- Обеспечение уборки помещений	групповая
	-Проведение инструктажей, бесед о правилах поведения	групповая
	-Проведение бесед по профилактике ДДТТ, правил поведения на воде	групповая
2	Проведение мероприятий по реализации физкультурно-спортивных услуг	групповая
	- проведение утренней зарядки	групповая
	-проведение занятий по ОФП	групповая
	-проведение спортивных соревнований	групповая
	-проведение спортивных игр (футбол, волейбол и т.д.)	групповая
3	Проведение мероприятий по реализации культурно-досуговой деятельности	групповая
	- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов	групповая
	-организация просмотра спектаклей ТЮЗа, других театров	групповая
	-организация посещения выставок, музеев	групповая
	-предоставление в пользование настольных игр	групповая
	-организация выступлений	групповая
	- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждение прочитанных книг, просмотренных фильмов	групповая
	- организация работы дискотеки, проведение танцевальных вечеров, концертов художественной самодеятельности	групповая
	- предоставление игровых комнат	групповая
	-предоставление доступа к сети интернет	групповая
4	Мероприятия по предоставлению медицинских услуг	групповая
	- проведение ежедневного осмотра на педикулез	групповая
	-оказание первой медицинской помощи	групповая
	-организация и проведение бесед по формированию здорового образа жизни	групповая
	-организация и проведение бесед по профилактике инфекционных заболеваний, соблюдению правил личной гигиены	групповая
	- проведение бесед по профилактике травматизма	групповая
	-проведение бесед по оказанию первой помощи	групповая
5	Мероприятия по реализации образовательных услуг	групповая
	-реализация дополнительных общеобразовательных программ	групповая
	-организация мероприятий патриотической направленности	групповая
	- мероприятия по нравственному и эстетическому воспитанию	групповая
	-организация работы библиотеки, обеспечение книгами, журналами, проведение библиотечных занятий	групповая
6	Мероприятия по реализации психологических услуг	групповая
	- психологические тренинги	групповая
	-психологическое консультирование	индивидуальная
	Мероприятия по реализации правовых услуг	групповая
	- консультирование в оформлении документов	групповая
	Мероприятия по реализации туристских и экскурсионных услуг	групповая
	-организация и проведение экскурсий	групповая
7	Мероприятия по реализации информационных услуг	групповая
	- предоставление информации о деятельности организации	индивидуальная
	- предоставление информации о мерах поддержки	индивидуальная
	- наличие системы оповещения в случае ЧС	групповая
8	Мероприятия по реализации транспортных услуг	групповая
	- доставка в медицинские организации (в случае необходимости)	индивидуальная

