

**Договор  
об организации отдыха и оздоровления ребенка  
в лагере с дневной формой пребывания  
на базе МОУ ЦДТ «Горизонт»**

г. Ярославль

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.  
(дата заключения договора)

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования Центр детского творчества «Горизонт» именуемое в дальнейшем "Организация", в лице директора Кирилловой Марины Анатольевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом департамент образования мэрии города Ярославля от 23 октября 2015 г. № 01-05/844, с одной стороны, и \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка)

именуем \_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", с другой стороны, действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

именуемый в дальнейшем "Ребенок", также совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### I. Предмет Договора

Предметом настоящего Договора является оказание Организацией услуг по организации и обеспечению отдыха и оздоровления Ребенка, включающих в себя оказание услуг, обеспечивающих безопасное пребывание в лагере, образовательных, психологических, медицинских, правовых услуг, услуг по организации культурно-досуговой деятельности, по организации физической культуры и спорта, туристических и экскурсионных услуг, информационных и транспортных услуг.

### II. Сроки, место и порядок оказания услуг

2.1. Сроки оказания услуг: с «03» июня 2024 г. по «27» июня 2024 г. (18 рабочих дней)

2.2. Место оказания услуг: Ул. Зои Космодемьянской дом 4 а.

Отдельные виды услуг могут быть оказаны Организацией вне указанного в настоящем пункте места оказания услуг, о которых Заказчик уведомляется Организацией заблаговременно.

2.3. Программа деятельности лагеря с дневным пребыванием детей, график работы лагеря, положение о лагере, правила поведения ребенка в лагере с дневным пребыванием детей и иные документы, регламентирующие деятельность Организации при оказании услуг, размещены на официальном сайте Организации <https://cdt-yar.edu.yar>.

2.4. Организация оказывает услуги по настоящему Договору самостоятельно (в соответствии с Приложением к настоящему Договору). При оказании услуг Организация вправе привлекать третьих лиц для совершения определенных действий в рамках оказания услуг.

2.5. Организация оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления:

- за счет средств областного и (или) городского бюджетов – при частичной оплате питания;
- за счет средств областного бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей погибших сотрудников правоохранительных органов и военнослужащих, безнадзорных детей;
- за счет средств городского бюджета – при оплате культурно-массовой работы для детей из многодетных семей;
- за счет средств родителей – при частичной оплате питания и оплате культурно-массовой работы.

### III. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость услуг по организации отдыха и оздоровления составляет 0,0 рублей (согласно Протоколу решения родительского собрания от \_\_\_\_\_ 2024 г., сбор денежных средств на оплату мероприятий, а также на проезд, осуществлять ежедневно).

3.2. Оплата питания:

3.2.1 Стоимость питания в лагере составляет 207 рубля в день (3726,00 рубля (18 дней)), в том числе за счет средств Заказчика 77 рублей в день (1386,00 рублей (18 дней)).

3.2.2. Заказчик оплачивает часть платы за питание Ребенка в безналичной форме однократно в течение трех дней со дня получения квитанции на оплату через организации федеральной почтовой связи либо банки, терминалы оплаты, платежные системы из расчета 77 рублей в день на 18 рабочих дней – 1386,00 рублей.

3.2.3. Средства, излишне перечисленные Заказчиком за питание ребенка в лагере, возвращаются Организацией по заявлению Заказчика на счет, указанный в заявлении. Расчет излишне перечисленных средств осуществляет Организация на основании таблиц посещаемости детей.

При определении суммы излишне перечисленных средств учитываются оплаченные дни отсутствия (непосещения) Ребенка в лагере в случае отчисления Ребенка из лагеря на основании заявления Заказчика ранее установленного срока окончания работы лагеря или отсутствия Ребенка в лагере по уважительной причине.

3.3. Оплата услуг по организации культурно-массовой и (или) физкультурно-оздоровительной работы:

3.3.1. Заказчик оплачивает расходы на организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы самостоятельно по факту посещения мероприятия

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

##### **4.1. Организация обязана:**

4.1.1. Оказывать услуги в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.4.2599-10»;

- национальным стандартом РФ «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст.

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность лагеря.

4.1.2. Знакомить Заказчика с условиями размещения Ребенка в Организации, уставом Организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами (при наличии), нормативными правовыми актами и локальными актами, касающимися организации и осуществления деятельности Организации.

4.1.3. Обеспечить оказание услуг работниками Организации, которые на основании приказа по Организации выполняют функциональные обязанности сотрудников лагеря на период его работы.

4.1.4. Незамедлительно сообщать Заказчику о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка.

4.1.5. Обеспечить оказание первой помощи Ребенку лицами, обязанными оказывать первую помощь и имеющими соответствующие подготовку и (или) навыки, и в случае необходимости транспортировку Ребенка в медицинскую организацию, до оказания медицинской помощи Ребенку при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих его жизни и здоровью.

4.1.6. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию о необходимости соблюдения правил внутреннего распорядка, личной гигиены, правил пользования имуществом Организации и личными вещами детей, находящихся в Организации, о проводимых Организацией социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, о необходимости соблюдения Ребенком мер личной безопасности в местах оказания услуг Организацией при перевозке автомобильным, железнодорожным, воздушным и водным транспортом.

4.1.7. Довести до сведения Ребенка в доступной ему форме информацию, касающуюся получения в период оказания услуг Организацией Ребенком первой помощи и медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

##### **4.2. Организация вправе:**

4.2.1. Отказать в приеме Ребенка в Организацию в случаях:

- непредставления в определенный Организацией срок документов, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора;

- отсутствия документов, подтверждающих внесение платы за питание в соответствии с подпунктом 4.3.2. пункта 4.3. настоящего Договора;

- при отказе Заказчика оплатить расходы за культурно-массовую и (или) физкультурно-спортивную работу;

- отсутствия медицинской справки установленного образца (или иных медицинских документов) о состоянии здоровья ребенка, содержащих сведения об отсутствии контактов с инфекционными больными, сведений о прививках;

- обнаружения у Ребенка признаков заболевания, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

4.2.2. Требовать от Заказчика возмещения вреда, причиненного Ребенком Организации.

#### **4.3. Заказчик обязан:**

4.3.1. Предоставить Организации следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность Ребенка;
- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка;
- сведения о профилактических прививках;
- документы, подтверждающие отнесение ребенка к льготной категории (в случае, если ребенок является таковым).

4.3.2. Представить документ, подтверждающий внесение оплаты за питание.

4.3.3. Оплатить расходы за организацию культурно-массовой работы и (или) физкультурно-оздоровительной работы.

4.3.4. Самостоятельно обеспечить доставку Ребенка к месту оказания услуги и обратно в соответствии с режимом работы лагеря.

4.3.5. Информировать сотрудников лагеря о предстоящем отсутствии ребенка в лагере по уважительной причине не позднее, чем за одни сутки до первого дня отсутствия ребенка, и представить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия.

4.3.6. Информировать администрацию лагеря о возможных ограничениях, связанных со здоровьем Ребенка, в день приема его в лагерь.

4.3.7. Возместить в установленном законодательством порядке ущерб, причиненный Организации, по вине Ребенка.

#### **4.4. Заказчик вправе:**

4.4.1. Получать информацию по оказанию Организацией услуг.

4.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими деятельность Организации, правами и обязанностями Заказчика и Ребенка, а также с условиями размещения Ребенка в Организации.

4.4.3. Забрать Ребенка из лагеря ранее срока, установленного настоящим Договором по письменному заявлению.

4.4.4. Обращаться в Организацию со своими жалобами и предложениями.

4.4.5. Требовать от Организации возмещения ущерба и вреда, причиненного Организацией.

### **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

5.3. Ответственность за пребывание Ребенка в Организации, его жизнь и здоровье несут руководитель и работники Организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев пребывания Ребенка в Организации с родителем (законным представителем) Ребенка.

### **VI. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Изменения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью, и действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по взаимному письменному соглашению Сторон.

6.4. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Заказчика, если Организацией нарушены существенные условия Договора, в том числе сроки оказания услуг и качество предоставляемых услуг.

6.5. Действие настоящего Договора прекращается по инициативе Организации в случаях:

- невозможности надлежащего оказания услуг вследствие систематического или однократного грубого нарушения Ребенком правил внутреннего распорядка и правил пребывания в Организации, установленных Организацией;

- выявления предоставленных Заказчиком недостоверных документов о Ребенке, указанных в подпункте 4.3.1 пункта 4.3 настоящего Договора.

6.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора в любое время при условии оплаты Организации фактически понесенных ею расходов по предоставлению услуг.

6.7. Организация вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии полного возмещения Заказчику убытков.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств в сроки, установленные настоящим Договором.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. В случае не урегулирования разногласий путем переговоров споры между Сторонами разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.6. При выполнении условий настоящего Договора, а также в случаях, не урегулированных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи Сторон**

Организация  
Муниципальное образовательное  
учреждение дополнительного  
образования Центр детского творчества  
«Горизонт»

Адрес места нахождения:  
150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской,  
д. 4а

Почтовый адрес:  
150003, г. Ярославль, ул. З.Космодемьянской,  
д. 4а

(ИНН/КПП) 7606037227/760601001

Расчетный счет:  
03234643787010007100

К/с 40102810245370000065 в ОТДЕЛЕНИЕ  
ЯРОСЛАВЛЬ БАНКА РОССИИ// УФК по  
Ярославской области

г. Ярославль

БИК 017888102

телефон/факс 8 (4852) 32-96-35

\_\_\_\_\_/М.А.Кириллова/

Заказчик

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя и отчество (при наличии) родителя (законного  
представителя) ребенка

Документ, удостоверяющий личность

\_\_\_\_\_  
(наименование, номер, серия, кем и когда выдан)

Зарегистрирован по адресу \_\_\_\_\_

Адрес фактического проживания

телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



**ПЕРЕЧЕНЬ  
мероприятий, организуемых для детей  
в период оказания Организацией услуг**

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма предоставления (оказания) услуги (индивидуальная /групповая)
1	Мероприятия по обеспечению безопасности	
	-Предоставление полноценного питания	групповая
	-Организация питьевого режима	групповая
	-Размещение	групповая
	- Проведение плановой эвакуации	групповая
	-Обеспечение возможности для соблюдения правил личной гигиены	групповая
	- Обеспечение пропускного режима	групповая
	- Обеспечение уборки помещений	групповая
	-Проведение инструктажей, бесед о правилах поведения	групповая
	-Проведение бесед по профилактике ДДТТ, правил поведения на воде	групповая
2	Проведение мероприятий по реализации физкультурно-спортивных услуг	групповая
	- проведение утренней зарядки	групповая
	-проведение занятий по ОФП	групповая
	-проведение спортивных соревнований	групповая
	-проведение спортивных игр (футбол, волейбол и т.д.)	групповая
3	Проведение мероприятий по реализации культурно-досуговой деятельности	групповая
	- демонстрация художественных и научно-популярных кинофильмов, мультфильмов, слайдов	групповая
	-организация просмотра спектаклей ТЮЗа, других театров	групповая
	-организация посещения выставок, музеев	групповая
	-предоставление в пользование настольных игр	групповая
	-организация выступлений	групповая
	- проведение бесед о культуре и искусстве, обсуждение прочитанных книг, просмотренных фильмов	групповая
	- организация работы дискотеки, проведение танцевальных вечеров, концертов художественной самодеятельности	групповая
	- предоставление игровых комнат	групповая
	-предоставление доступа к сети интернет	групповая
4	Мероприятия по предоставлению медицинских услуг	групповая
	- проведение ежедневного осмотра на педикулез	групповая
	-оказание первой медицинской помощи	групповая
	-организация и проведение бесед по формированию здорового образа жизни	групповая
	-организация и проведение бесед по профилактике инфекционных заболеваний, соблюдению правил личной гигиены	групповая
	- проведение бесед по профилактике травматизма	групповая
	-проведение бесед по оказанию первой помощи	групповая
5	Мероприятия по реализации образовательных услуг	групповая
	-реализация дополнительных общеобразовательных программ	групповая
	-организация мероприятий патриотической направленности	групповая
	- мероприятия по нравственному и эстетическому воспитанию	групповая
	-организация работы библиотеки, обеспечение книгами, журналами, проведение библиотечных занятий	групповая
6	Мероприятия по реализации психологических услуг	групповая
	- психологические тренинги	групповая
	-психологическое консультирование	индивидуальная
	Мероприятия по реализации правовых услуг	групповая
	- консультирование в оформлении документов	групповая
	Мероприятия по реализации туристских и экскурсионных услуг	групповая
	-организация и проведение экскурсий	групповая
7	Мероприятия по реализации информационных услуг	групповая
	- предоставление информации о деятельности организации	индивидуальная
	- предоставление информации о мерах поддержки	индивидуальная
	- наличие системы оповещения в случае ЧС	групповая
8	Мероприятия по реализации транспортных услуг	групповая
	- доставка в медицинские организации (в случае необходимости)	индивидуальная

